



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

CNPJ: 15180714-0001/04

FACULDADE DE MEDICINA DA BAHIA

Fundada em 18 de fevereiro de 1808

Colegiado de Graduação em

Terapia Ocupacional

Largo do Terreiro de Jesus - Centro Histórico

40026-010 Salvador, Bahia, Brasil

Telfax: (55) (71) 32835580

colegiadoto.fmb@ufba.br



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM TERAPIA OCUPACIONAL, DA FACULDADE DE MEDICINA DA BAHIA (FMB) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA (UFBA), REALIZADA EM 17 DE ABRIL DE 2024.

1 A sessão plenária ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Terapia Ocupacional
2 da Faculdade de Medicina da Bahia ocorreu no dia 17 de abril de 2024, na sala virtual do
3 Sistema RNP. A sessão teve início às oito horas e quarenta e dois minutos, sob a
4 presidência da prof.^a Ellen Cristina Ricci (Coordenadora do Colegiado). Estiveram
5 presentes os seguintes membros: prof.^a Aline Silva de Moura (Representante docente),
6 Sra. Ana Márcia Duarte Nunes (Representante técnico-administrativo, terapeuta
7 ocupacional), prof.^a Fernanda dos Reis Souza (Representante Docente), prof. Felipe
8 Douglas Silva Barbosa (Representante Docente), prof.^a Darci Neves dos Santos
9 (Representante do Departamento de Saúde Coletiva). Ausências: Discente Rayanne Silva
10 Santos (Representante Estudantil), Discente Rebeca França de Queiroz (Representante
11 Estudantil), prof.^a Anamélia Lins e Silva Franco (Representante do Instituto de
12 Humanidades, Artes e Ciências – IHAC) e prof.^a Laise Monteiro Campos Moraes
13 (Representante do Departamento de Biomorfologia). Convidada(o): prof.^a Andréa
14 Garboggini. A Presidente iniciou a reunião com a seguinte ordem do dia: **1. Informes.** A
15 prof.^a Ellen informou sobre a greve dos técnicos-administrativos. Explicou que as
16 servidoras Lívia, Priscila e Uelida aderiram à greve; e as terapeutas ocupacionais, Sra.
17 Ana Márcia e Sra. Suely, não aderiram. Acrescentou que só tem acionado às servidoras
18 Lívia, Priscila e Uélida para questões pontuais, como demandas estudantis urgentes e do
19 MEC. Informou que, na semana passada, presidiu a banca de concurso docente da Terapia
20 Ocupacional em Saúde Mental na interface das artes. Informou que três candidatos foram
21 classificados: Francine Baltazar, Tais Souza e João Gabriel Dantas. Informou que, nos
22 próximos meses, a ABRATO e a Associação de Terapeutas Ocupacionais Internacionais
23 estarão no processo de cadastramento, renovação e aprovação dos currículos de
24 graduação do Brasil, com o objetivo de realizar o reconhecimento internacional. Mencionou
25 que o trabalho de reconhecimento possui um custo e que a ABRATO tem concedido um
26 desconto para os docentes e terapeutas associados. Informou que será realizado o 19º
27 Encontro Nacional de Docentes Terapeutas Ocupacionais, de 6 a 9 de novembro, no Rio
28 Grande do Sul. A prof.^a Fernanda solicitou a inclusão da discussão sobre as regras do uso

29 laboratório de informática. Após a prof.^a Ellen realizar a consulta junto aos membros, a
30 inclusão de pauta foi aprovada por todos. **1. Compromisso e objetivos da nova gestão**
31 **do Colegiado.** A prof.^a Ellen apresentou o documento que trata do plano de ação da
32 coordenação. Após apresentação, a prof.^a Fernanda, a Sra. Ana Márcia e a prof.^a Darci
33 parabenizaram a coordenação. **2. Ficha eletrônica – INEP/MEC.** A prof.^a Ellen informou
34 que, no dia 01/04/2024, foi aberto o sistema para preenchimento da ficha eletrônica de
35 reconhecimento do curso. Esclareceu que todos os dados do PPC deverão ser
36 preenchidos até o dia 30/04. Informou que, provavelmente, os docentes, os membros do
37 NDE e do colegiado poderão ser acionados para fornecer alguns dados. **3. Reforma do**
38 **prédio Casarão da TO.** A prof.^a Ellen lembrou a avaliação realizada pela CPA, que
39 identificou a infraestrutura como um ponto frágil do curso. Informou sobre os esforços
40 realizados pelos professores Felipe e Fernanda em buscar soluções junto à administração
41 superior. Informou que, com as reuniões realizadas, houve uma sensibilização da
42 Superintendência de Infraestrutura que tem realizado visitas no Casarão da TO, com o
43 objetivo de identificar as ações necessárias. Mencionou a visita realizada pela arquiteta
44 Aline e informou que, na semana passada, houve a finalização da planta para reforma.
45 Comentou que será necessária a retirada de objetos e o deslocamento de estudantes e
46 professores do prédio da TO. Informou que haverá uma reunião com a direção para definir
47 o deslocamento dos estudantes e dos professores no âmbito da Faculdade de Medicina.
48 Na sequência, apresentou a planta de reforma do prédio. Após apresentação e
49 esclarecidas as dúvidas dos membros, a prof.^a Ellen informou que a reforma será discutida
50 na reunião de curso em que será proposta a criação de um núcleo de acompanhamento
51 de reforma. **4. Estágio e Composição do Núcleo de Estágio.** A prof.^a Ellen solicitou a
52 apreciação dos membros sobre a indicação do prof. Francisco para compor o Núcleo de
53 Estágio. **DELIBERAÇÃO:** Aprovada, por unanimidade, a indicação do prof. Francisco Leal
54 de Andrade. **5. Discussão sobre as regras do uso laboratório de informática.** A prof.^a
55 Fernanda explicou que, inicialmente, a prof.^a Marlete coletou algumas propostas de uso
56 do laboratório de informática. Informou que, após a etapa de elaboração preliminar das
57 regras, reuniu-se com os servidores da Biblioteca e depois enviou para eles a minuta do
58 documento para análise. Acrescentou que a Sra. Ana Albano, responsável pela biblioteca,
59 realizou algumas modificações no documento e depois enviou para apreciação do
60 colegiado. Após esclarecimentos, realizou a leitura do documento. Após a leitura e
61 realizado os ajustes, a prof.^a Ellen solicitou o envio do documento para a coordenação e
62 para a secretaria do colegiado. **7. O que ocorrer.** A prof.^a Ellen apresentou o prof.
63 Francisco Leal de Andrade, que foi redistribuído da Universidade Federal de Sergipe para
64 Universidade Federal da Bahia. Nada mais havendo a tratar, a prof.^a Ellen Cristina Ricci
65 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Para constar, eu, Livia Silva de

66 Jesus, Secretária Executiva, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada,
67 via SIPAC, por mim e por todos os membros presentes. Ata aprovada em 31 de julho de
68 2024.



Emitido em 31/07/2024

ATA Nº 4537/2024 - Grad-TO (12.01.21.36)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 01/08/2024 14:25)

ALINE SILVA DE MOURA
VICE-COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO
Grad-TO (12.01.21.36)
Matrícula: ###496#3

(Assinado eletronicamente em 12/08/2024 20:04)

ANA MARCIA DUARTE NUNES NASCIMENTO
TERAPEUTA OCUPACIONAL
APOIO/FAMED (12.01.21.20)
Matrícula: ###555#4

(Assinado eletronicamente em 31/07/2024 11:55)

FELIPE DOUGLAS SILVA BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DSF/FAMEB (12.01.21.21)
Matrícula: ###844#9

(Assinado eletronicamente em 01/08/2024 11:36)

FERNANDA DOS REIS SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DSF/FAMEB (12.01.21.21)
Matrícula: ###720#5

(Assinado eletronicamente em 06/08/2024 21:30)

LAISE MONTEIRO CAMPOS MORAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DBM/ICS (12.01.20.04)
Matrícula: ###628#8

(Assinado eletronicamente em 13/08/2024 16:09)

LIVIA SILVA DE JESUS
SECRETARIO EXECUTIVO
FAMEB (12.01.21)
Matrícula: ###250#2

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **4537**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **31/07/2024** e o código de verificação: **2c29bac10f**